

Na temelju članka 61. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH" br. 32/02, 102/09 i 72/17), u cilju realizacije Zaključka Vijeća ministara Bosne i Hercegovine sa 56. sjednice održane 26.10.2022. godine, a skladu sa Politikom proaktivne transparentnosti i Standardima proaktivne transparentnosti, ravnatelj Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine, d o n o s i

## **PRAVILNIK O PROAKTIVNOJ TRANSPARENTNOSTI INSTITUTA ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO BOSNE I HERCEGOVINE**

### **Članak 1. (Predmet)**

Ovim Pravilnikom uređuje se vrsta i način proaktivne objave informacija na službenoj web stranici Instituta za intelektualno vlasništvo Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Institut), a s ciljem povećanja transparentnosti i jačanja povjerenja javnosti u rad Instituta.

### **Članak 2. (Definicije)**

Pojmovi korišteni u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

- a) Proaktivna transparentnost - objava informacija i dokumenata Instituta bez prethodnog zahtjeva za pristup informacijama;
- b) Politika proaktivne transparentnosti - dokument koji je usvojen od strane Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, a koji definira standarde proaktivne objave informacija institucija s ciljem jačanja njihove transparentnosti;
- c) Standardi proaktivne transparentnosti - standardne informacije koje institucije trebaju objaviti na svojim web stranicama.

### **Članak 3. (Vrste dostupnih informacija)**

(1) Sukladno standardima proaktivne transparentnosti na zvaničnoj web stranici Instituta objavljuvat će se informacije iz sljedećih oblasti:

- a) Financijske informacije;
- b) Javne nabave;
- c) Slobodan pristup informacijama;
- d) Javne konzultacije;
- e) Strateške informacije;
- f) Operativne informacije;
- g) Organizacijske informacije.

(2) Institut će blagovremeno ažurirati web stranicu.

**Članak 4.**  
**(Način objave informacija)**

- (1) Institut informacije objavljuje u pdf formatu.
- (2) Prilikom objave informacija iz područja slobodnog pristupa informacija štite se osobni podaci podnosioca zahtjeva.
- (3) Rukovoditelji sektora/odsjeka u čijoj je nadležnosti priprema određenog dokumenta koji sadrži informacije koje sukladno standardima proaktivne transparentnosti treba biti učinjen dostupnim javnosti, dužni su administratoru za publicističku djelatnost dostaviti dokument na objavu najkasnije 15 dana od pripreme, usvajanja ili promjene.

**Članak 5.**  
**(Nadzor nad provođenjem Pravilnika)**

- (1) Zaposleni su dužni poštivati odredbe ovog Pravilnika i blagovremeno dostavljati informacije u svrhu objave na zvaničnoj web stranici Instituta.
- (2) Nadzor nad primjenom ovog Pravilnika obavlja ravnatelj Instituta i rukovoditelji sektora.

**Članak 6.**  
**(Stupanje na snagu)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i bit će postavljen na zvaničnoj web stranici Instituta.

DOSTAVLJENO:

- organizacijskim jedinicama
- a/a

